



ÅRSMØTE BUILDINGSMART NORGE 2018

4.1 ÅRSREGNSKAP 2017

Årsregnskap 2017

buildingSMART Norge

Utarbeidet av:

SpareBank 
REGNSKAPSHUSET

Org.nr. 998867770

www.r1.no

Resultatregnskap

	Note	2017	2016
DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Medlemskontingent		3.464.500	2.794.550
Annen driftsinntekt		2.903.896	1.168.204
Sum driftsinntekter		6.368.396	3.962.754
Driftskostnader			
Lønnskostnad	1	2.901.405	1.523.221
Avskrivning på varige driftsmidler	2	1	0
Annen driftskostnad	1	3.475.509	2.534.366
Sum driftskostnader		6.376.915	4.057.587
DRIFTSRESULTAT		(8.518)	(94.834)
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen renteinntekt		13.268	15.883
Annen rentekostnad		949	63
NETTO FINANSPOSTER		12.319	15.820
ÅRSRESULTAT		3.800	(79.014)
OVERF. OG DISPONERINGER			
Overføringer annen egenkapital	3	3.800	(79.014)
SUM OVERF. OG DISP.		3.800	(79.014)

Balanse pr. 31.12.2017

	Note	31.12.2017	31.12.2016
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	2	0	1
Sum varige driftsmidler		0	1
SUM ANLEGGSMIDLER		0	1
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer		1.655.721	39.300
Andre kortsiktige fordringer		62.197	0
Sum fordringer		1.717.918	39.300
Bankinnskudd, kontanter o.l.	4	3.734.125	4.270.682
SUM OMLØPSMIDLER		5.452.043	4.309.982
SUM EIENDELER		5.452.043	4.309.983

Balanse pr. 31.12.2017

	Note	31.12.2017	31.12.2016
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	3	3.022.287	3.018.487
Sum opptjent egenkapital		3.022.287	3.018.487
SUM EGENKAPITAL		3.022.287	3.018.487
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		200.193	454.553
Skyldig offentlige avgifter		239.406	130.444
Annen kortsiktig gjeld		313.421	178.311
Forskuddsfakturerte prosjekter	5	1.676.737	528.189
SUM KORTSIKTIG GJELD		2.429.757	1.291.496
SUM GJELD		2.429.757	1.291.496
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5.452.043	4.309.983

*Steinar Frydenlund*Steinar Frydenlund (26. feb. 2018)Steinar Frydenlund
Styrets leder*Jan Myhre*Jan Myhre (25. feb. 2018)Jan Myhre
Styrets nestleder*Øyvind Skarholt*Øyvind Skarholt (26. feb. 2018)Øyvind Skarholt
Styremedlem*Idar Kirkhorn*Idar Kirkhorn (26. feb. 2018)Idar Kirkhorn
Styremedlem*Kristin Omholt-Jensen*Kristin Omholt-Jensen (27. feb. 2018)Kristin Omholt-Jensen
Styremedlem*Per Magne Qvalben*Per Magne Qvalben
Styremedlem*Lars Ø Monrad-Krohn*Lars Øyvind Monrad-Krohn (26. feb. 2018)Lars Ø Monrad-Krohn
Styremedlem*Birgit Farstad Larsen*Birgit Farstad Larsen (25. feb. 2018)Birgit Farstad Larsen
Styremedlem*Anstein Skinnarland*Anstein Skinnarland (25. feb. 2018)Anstein Skinnarland
Daglig leder

Noter 2017

Regnskapsprinsipper:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Foretaket har videre fulgt relevante bestemmelser i Norsk Regnskaps Standard utarbeidet av Norsk Regnskaps Stiftelse. GRS for små foretak er benyttet.

Driftsinntekter og kostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være leveringstidspunktet for varer og tjenester. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger finnes å være til stede.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Skatt

Foreningen er ikke skattepliktig.

Note 1 - Lønnskostnad, honorarer mv.

Lønnskostnader

	<i>lår</i>	<i>lfjor</i>
Lønn	2.232.963	1.144.281
Arbeidsgiveravgift	356.287	163.913
Pensjonskostnader	269.432	0
Andre lønnsrelaterte ytelser	42.723	215.028
Totalt	2.901.405	1.523.221

Noter 2017

Ytelser og godtgjørelser til daglig leder og styret

	<i>lår</i>	<i>Ifjor</i>
Lønn	1.116.124	930.417
Styrehonorar	0	0
Annen godtgjørelse	11.444	17.413
Totalt	1.127.568	947.830

Det er innbetalt ikke innbetalt noe vedrørende pensjonskostnader daglig leder i 2016. Det er tegnet ny avtale med virkning fra 2017. Av pensjonskostnaden på kr 269 432 gjelder kr 116 774 2016.

Det finnes ingen tegningsretter, opsjoner og tilsvarende rettigheter for ansatte og deres tillitsvalgte.

Andre opplysninger

	<i>lår</i>	<i>Ifjor</i>
Antall ansatte pr. 31. 12	3	2
Antall årsverk	2,6	2
Revisors revisjonshonorar inkl.mva	24.500	24.500
Revisors rådgivningshonorar inkl.mva	0	0

Obligatorisk tjenstepensjon

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon og har tegnet pensjonsordning i forsikringsselskap som oppfyller kravene etter denne lov.

Ordningen er innskuddsbasert og inneholder ingen garantier eller forpliktelser som skal balanseføres.

Note 2 - Avskrivninger

Anskaffelseskost pr. 1/1	74.206
+ Tilgang	0
- Avgang	0
Anskaffelseskost pr. 31/12	74.206
Akk. av/nedskr. pr 1/1	74.205
- Tilbakeført avskrivning	0
Akk. av/nedskr. pr. 31/12	74.206
Balanseført verdi pr 31/12	0
Prosentstans for ord.avskr	33-33

Noter 2017

Note 3 - Bevegelser i egenkapitalen

Årets bevegelser i egenkapitalen:

	Total EK
Egenkapital per 1.1.	3.018.487
+Tilført fra årets resultat	3.800
-Anvendt til årets resultat	0
=Egenkapital per 31.12.	3.022.287

Note 4 - Bundne midler

Av posten kontanter og bankinnskudd er kr. 137.891 innsatt på egen konto til dekning av skyldig skattetrekk. Skyldig skattetrekk, kr. 133.971 er i sin helhet betalt ved forfall.

Note 5 - Prosjekt periodisering

FMie prosjektet er noe forsinket og vil fortsette i 2018.

Inntektene (innbetalingene) er inntektsført i takt med kostnadene som er kostnadsført tidligere år.

<i>Periodiserte inntekter balanseverdier</i>	<i>lår</i>	<i>Ifjor</i>
Prosjekt 18 SAC Task 1	0	283.594
Prosjekt 20 Fmie	225.362	244.595
Prosjekt 1201 Bedriftsnettverk kursutvikling	58.875	0
Prosjekt 1401 GIS/BIM-interoperabilitet	332.500	0
Prosjekt 17 Norsk Sekretariat for bSDD	460.000	0
Prosjekt 24 eByggesak for DiBK	25.000	0
Prosjekt 25 IFC open source verktøy	75.000	0
Prosjekt 26 Livinglab HSØ	500.000	0
Totalt	1.676.737	528.189

4.1 REVISJONSBERETNING

Til årsmøtet i **buildingSMART Norge**

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert buildingSMART Norge's årsregnskap som viser et overskudd på kr 3 800. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av

misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Det henvises til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger> som inneholder en beskrivelse av revisors oppgaver og plikter.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Forus, 1. mars 2018

Forus Revisjon AS


Jan Egil Aase
Statsautorisert revisor

6 BUDSJETT 2018

10.1 VALGKOMITÉENS INNSTILLING

buildingSMART Norge årsmøte 2018

Innstilling til nytt styre i buildingSMART Norge

Styreleder

Øyvind Skarholt

Byggevareindustriens Forening

Nestleder

Jane Bordal

Statens vegvesen

Ordinære styremedlemmer

Øyvind Monrad-Krohn

Per Qvalben

Tor Åsmund Evjen

Osmund Skorge

Janne Aas-Jakobsen

Vegard Knotten

GK Gruppen AS

Nye Veier AS

St. Olavs Hospital

Statsbygg

Niras Norge AS

Veidekke AS

Vara

Tore Hoven

Øivind Rooth

Kjetil Bakken-Engelsen

Kristin Omholt Jensen

NTNU

DiBK

Link arkitektur AS/Arkitektbedriftene

Rendra AS

1. Varamedlem

2. Varamedlem

3. Varamedlem

4. Varamedlem

Oslo, 28. februar 2018

buildingSMART Norges valgkomité

Jøns Sjøgren (leder)

Anita Moum

Lars Chr Fredenlund

Bengt Herning

Steen Sunesen

Frode Mohus

Side nr.	Forfatter	Dato
1	Jøns Sjøgren	

10.2 STYRETS INNSTILLINGER

10.2 STYRETS INNSTILLINGER

Ledere av undergrupper

Teknisk undergruppe

Jan Erik Hoel, Trimble, innstilles som leder for teknisk undergruppe.

Tverrfaglig Brukerforum

Styret pålegges å organisere ledelsen av arbeidet.

Revisor for regnskapsåret 2018

Jan Egil Aase, Forus Revisjon AS.

Valgkomité 2019

Valgkomitéen innstilles av styret til årsmøtet. Valgkomiteen for 2019 velges på årsmøtet 2018. Komitéens sammensetning skal representere et tverrsnitt av næringen.

Følgende kandidater foreslås

(Rekkefølge under lederkandidat er alfabetisk og ikke prioritert)

- Komitéleder: Jøns Sjøgren, Boligprodusentene.
- Bengt Herning, Virke Byggevarehandel.
- Frode Mohus, Statsbygg.
- Steen Sunesen, Link Arkitektur.
- Idar Kirkhorn, Trimble.
- Birgit Farstad Larsen, COWI.